

Hưng Yên, ngày 20 tháng 12 năm 2022

## BÁO CÁO

### Thực hiện kế hoạch cải tiến hệ thống bảo đảm chất lượng đợt 1 năm 2022

Căn cứ Quyết định số 438/QĐ-CĐTH ngày 13/6/2022 của trường CĐ KT-KT Tô Hiệu Hưng Yên về việc thành lập Tổ đánh giá hệ thống bảo đảm chất lượng năm 2022.

Thực hiện kế hoạch số 553/KH-CĐTH ngày 27/7/2022 của trường CĐ KT-KT Tô Hiệu Hưng Yên về việc cải tiến hệ thống bảo đảm chất lượng đợt 1 năm 2022. Tổ đánh giá hệ thống bảo đảm chất lượng báo cáo thực hiện kế hoạch cải tiến hệ thống bảo đảm chất lượng đợt 1 năm 2022 với những nội dung như sau:

#### 1. Kết quả thực hiện cải tiến:

##### 1.1. Phòng Tổ chức - Hành chính:

- Nội dung đề xuất cải tiến theo kế hoạch:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 08: Quy trình bảo trì, bảo dưỡng tài sản	Điều chỉnh cho phù hợp với thực tế hoạt động tại đơn vị
2	QT 10: Quy trình mua sắm và quản lý vật tư phục vụ đào tạo	Điều chỉnh cho phù hợp với thực tế hoạt động tại đơn vị

- Kết quả cải tiến:

TT	Quy trình	Nội dung cải tiến
1	QT 08: Quy trình bảo trì, bảo dưỡng tài sản	<ul style="list-style-type: none"><li>- Điều chỉnh đặc tả: Mục 1: Điều chỉnh thời gian thành theo quy định của nhà sản xuất, thêm ghi chú: Trường hợp tài sản hỏng đột xuất không cần lập kế hoạch)</li><li>- Điều chỉnh tên biểu mẫu BM08.06 thành Số theo dõi tài sản (Lý lịch máy)</li></ul>
2	QT 10: Quy trình mua sắm và quản lý vật tư phục vụ đào tạo	<ul style="list-style-type: none"><li>- Điều chỉnh lưu đồ</li><li>- Điều chỉnh đặc tả</li><li>- Điều chỉnh biểu mẫu:<ul style="list-style-type: none"><li>+ Điều chỉnh nội dung các biểu mẫu: BM10.01, BM10.03, BM10.07</li><li>+ Đổi các biểu mẫu nhập kho, xuất kho (mẫu 01-VT) theo Thông tư 107/2017/TT-BTC</li><li>+ Bỏ các biểu mẫu: BM10.02, BM10.09</li><li>+ Sắp xếp và điều chỉnh lại mã hiệu các biểu mẫu cho tuân tu</li></ul></li></ul>



## 1.2. Phòng Đào tạo:

- Nội dung đề xuất cải tiến theo kế hoạch:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 27: Quy trình lập, vận hành kế hoạch đào tạo và thời khóa biểu	Điều chỉnh cho phù hợp với thực tế hoạt động tại đơn vị
2	QT 37: Quy trình thi và xét công nhận tốt nghiệp	Gộp 2 QT thành 1 QT mới cho dễ theo dõi
3	QT 31: Quy trình tổ chức thi kết thúc môn học/mô đun	
4	QT 32: Quy trình chấm thi kết thúc môn học/mô đun	
5	Quy trình về xét công nhận tốt nghiệp đối với phương thức đào tạo theo tín chỉ	Chưa có quy trình, đề xuất xây dựng mới

- Kết quả cải tiến:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 27: Quy trình lập, vận hành kế hoạch đào tạo và thời khóa biểu	Trong quá trình thực hiện vẫn thuận tiện và phù hợp với phương thức đào tạo hiện tại nên <b>giữ nguyên</b> , không điều chỉnh.
2	QT 37: Quy trình thi và xét công nhận tốt nghiệp	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Điều chỉnh đặc tả:           <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Mục 20, phần ghi chú: Bỏ tờ trình v/v báo cáo tình hình xét TN.</li> <li>+ Mục 21, phần ghi chú: Bỏ tờ trình xét công nhận TN.</li> </ul> </li> <li>- Điều chỉnh biểu mẫu:           <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Bỏ các biểu mẫu BM37.13, BM37.16 và BM37.18.</li> <li>+ Điều chỉnh nội dung biểu mẫu BM37.11.</li> <li>+ Bổ sung 03 biểu mẫu mới.</li> <li>+ Sắp xếp và điều chỉnh lại mã hiệu các biểu mẫu cho tuân tự.</li> </ul> </li> </ul>
3	QT 31: Quy trình tổ chức thi kết thúc môn học/mô đun	<ul style="list-style-type: none"> <li>Không gộp, điều chỉnh độc lập như sau:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Điều chỉnh đặc tả: Mục 3</li> <li>- Điều chỉnh biểu mẫu:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Bỏ biểu mẫu BM31.03</li> <li>+ Bổ sung thêm 03 biểu mẫu mới</li> <li>+ Sửa tên biểu mẫu 31.04</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

		+ Sắp xếp và điều chỉnh lại mã hiệu các biểu mẫu cho tuần tự
4	QT 32: Quy trình chấm thi kết thúc môn học/mô đun	<p>Không gộp, điều chỉnh độc lập như sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Điều chỉnh đặc tả: Điều chỉnh mục 1</li> <li>- Điều chỉnh biểu mẫu: Bổ 02 biểu mẫu BM32.01, BM 32.02 và thay thế bằng việc sử dụng chung 01 biểu mẫu trong QT 31 về phân công giáo viên coi thi, chấm thi kỳ thi kết thúc học kỳ..., năm học....</li> </ul>
5	Quy trình về xét công nhận tốt nghiệp đối với phương thức đào tạo theo tín chỉ	Cần thêm thời gian để nghiên cứu do năm học 2022-2023 nhà trường mới bắt đầu tổ chức đào tạo theo phương thức tích lũy tín chỉ, sẽ xây dựng sau (nếu cần thiết).

### 1.3. Phòng Thanh tra-Khảo thí và Kiểm định chất lượng:

- Nội dung đề xuất cải tiến theo kế hoạch:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 43: Quy trình đánh giá, cải tiến hệ thống bảo đảm chất lượng	Điều chỉnh cho phù hợp với thực tế hoạt động tại đơn vị
2	QT 44: Quy trình lấy ý kiến phản hồi các bên liên quan	

- Kết quả cải tiến:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 43: Quy trình đánh giá, cải tiến hệ thống bảo đảm chất lượng	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Điều chỉnh lưu đồ: Mục 8</li> <li>- Điều chỉnh đặc tả: Mục 1. Điều chỉnh thời gian thành: từ tháng 5 đến tháng 6 hàng năm.</li> <li>- Điều chỉnh biểu mẫu: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ BM 43.01: Bổ sung căn cứ thực hiện; mục tổ chức thực hiện: bổ sung thêm mục kinh phí thực hiện; điều chỉnh nội dung chương trình đánh giá nội bộ</li> <li>+ BM 43.04: Bổ sung căn cứ thực hiện; điều chỉnh biểu bảng trong nội dung cải tiến; bổ sung mục tổ chức thực hiện</li> </ul> </li> </ul>

	<p>2 QT 44: Quy trình lấy ý kiến phản hồi các bên liên quan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Điều chỉnh đặc tả: Mục 1. Điều chỉnh thời gian thành: từ tháng 5 thành tháng 6 hàng năm</li> <li>- Điều chỉnh biểu mẫu:</li> </ul> <p>BM 44.01: Điều chỉnh phần II. Tổ chức thực hiện, mục 2, tiểu mục 2.2</p>
--	-----------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### **1.4. Phòng Nghiên cứu khoa học và Hợp tác quốc tế:**

- Nội dung đề xuất cải tiến theo kế hoạch:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 49: Quy trình tổ chức xét duyệt và công nhận sáng kiến kinh nghiệm	Điều chỉnh cho phù hợp với thực tế hoạt động tại đơn vị
2	QT 50: Quy trình quản lý công tác nghiên cứu khoa học	

- Kết quả cải tiến:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 49: Quy trình tổ chức xét duyệt và công nhận sáng kiến kinh nghiệm	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đổi tên thành “Quy trình tổ chức xét duyệt và công nhận sáng kiến”.</li> <li>- Thay cụm từ “sáng kiến kinh nghiệm” (SKKN) bằng “sáng kiến” (SK) đối với tất cả các cụm từ trong quy trình đã ban hành và các biểu mẫu liên quan.</li> <li>- Bỏ cụm từ “đề tài” trong quy trình.</li> <li>- Điều chỉnh biểu mẫu BM49.05 - Mẫu báo cáo kết quả thực hiện sáng kiến</li> </ul>
2	QT 50: Quy trình quản lý công tác nghiên cứu khoa học	Đổi tên thành “Quy trình quản lý và thực hiện nhiệm vụ khoa học”.

#### **1.5. Trung tâm Tuyển sinh và hợp tác với các doanh nghiệp:**

- Nội dung đề xuất cải tiến theo kế hoạch:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 19: Quy trình nhập học cho HSSV	Điều chỉnh cho phù hợp với thực tế hoạt động tại đơn vị

- Kết quả cải tiến:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 19: Quy trình nhập học cho HSSV	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Điều chỉnh lưu đồ.</li> <li>- Điều chỉnh đặc tả.</li> <li>- Bỏ biểu mẫu BM19.03; Sắp xếp và điều chỉnh lại mã hiệu các biểu mẫu cho tuần tự.</li> </ul>

### 1.6. Trung tâm Thực nghiệm nông nghiệp:

- Nội dung đề xuất cải tiến theo kế hoạch:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 52: Quy trình quản lý phòng thực hành trung tâm thực nghiệm nông nghiệp	Bỏ quy trình này do Trung tâm chưa được trang bị phòng thực hành
2	Quy trình tổ chức thực hành và triển khai đề tài NCKH	Xây dựng quy trình mới

- Kết quả cải tiến:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 52: Quy trình quản lý phòng thực hành trung tâm thực nghiệm nông nghiệp	Bỏ QT 52: Quy trình quản lý phòng thực hành trung tâm thực nghiệm nông nghiệp và xây dựng quy trình mới, đặt tên mới là: QT 52: Quy trình quản lý vườn thực hành Trung tâm TNNN.
2	Quy trình tổ chức thực hành và triển khai đề tài NCKH	

### 1.7. Khoa Khoa học cơ bản:

- Nội dung đề xuất cải tiến theo kế hoạch:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 53: Quy trình quản lý phòng Tin học - phòng LAB	Điều chỉnh cho phù hợp với thực tế hoạt động tại đơn vị

- Kết quả cải tiến:

TT	Quy trình	Đề xuất cải tiến
1	QT 53: Quy trình quản lý phòng Tin học - phòng LAB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Điều chỉnh lưu đồ</li> <li>- Điều chỉnh đặc tả</li> <li>- Điều chỉnh và bỏ một số biểu mẫu không cần thiết</li> </ul>



## 2. Đề xuất cải tiến:

Tổ đánh giá chất lượng hệ thống bảo đảm chất lượng thông nhất và đề xuất với Hội đồng bảo đảm chất lượng, Ban giám hiệu như sau:

- Nhất trí với những kết quả cải tiến như các đơn vị đã thực hiện theo kế hoạch cải tiến hệ thống bảo đảm chất lượng đợt 1 năm 2022.

- Đề nghị nhà trường ra Quyết định ban hành các quy trình/công cụ đã cải tiến theo kế hoạch và cập nhật, bổ sung vào Hệ thống bảo đảm chất lượng của trường để các hoạt động liên quan được thực hiện đồng bộ và hiệu quả.

### Nơi nhận:

- BGH;
- Hội đồng bảo đảm chất lượng;
- Các đơn vị;
- Lưu: VT, P.TT-KT&KĐCL.

### HIỆU TRƯỞNG



Trần Thanh Liêm