



ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
TRƯỜNG CĐ KT-KT TÔ HIỆU HƯNG YÊN

Địa chỉ:

Cơ sở 1: Xã Dân Tiến, Huyện Khoái Châu, Tỉnh Hưng Yên

Cơ sở 2: Số 56 Đường Hải Thượng Lãn Ông,

P.Hiến Nam, TP.Hưng Yên, Tỉnh Hưng Yên

ĐT: 02216.284.526 hoặc 02216.251.026

Email: est.tohieu@gmail.com Website: www.cdtohieu.edu.vn

QUY TRÌNH QUẢN LÝ SỬ DỤNG ĐẤT

Đơn vị phụ trách: Trung tâm thực nghiệm nông nghiệp

Mã hóa **QT 51**

Ban hành lần **01**

Hiệu lực từ ngày: **09/12/2021**

NGƯỜI SOẠN THẢO	TRƯỞNG ĐƠN VỊ PHỤ TRÁCH	HIỆU TRƯỞNG
		 
Nguyễn Thị Giang	Đặng Văn Chiến	Ths. Trần Thanh Liêm

1. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

a. Mục đích

Giúp cho hoạt động quản lý và khai thác sử dụng đất tại Trung tâm đạt hiệu quả.

Giúp cán bộ Trung tâm thực hiện nhiệm vụ một cách khoa học, đúng quy trình và quy định hiện hành.

b. Phạm vi áp dụng

- Áp dụng tại trung tâm thực nghiệm và các phòng khoa có liên quan

2. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

a. Định nghĩa

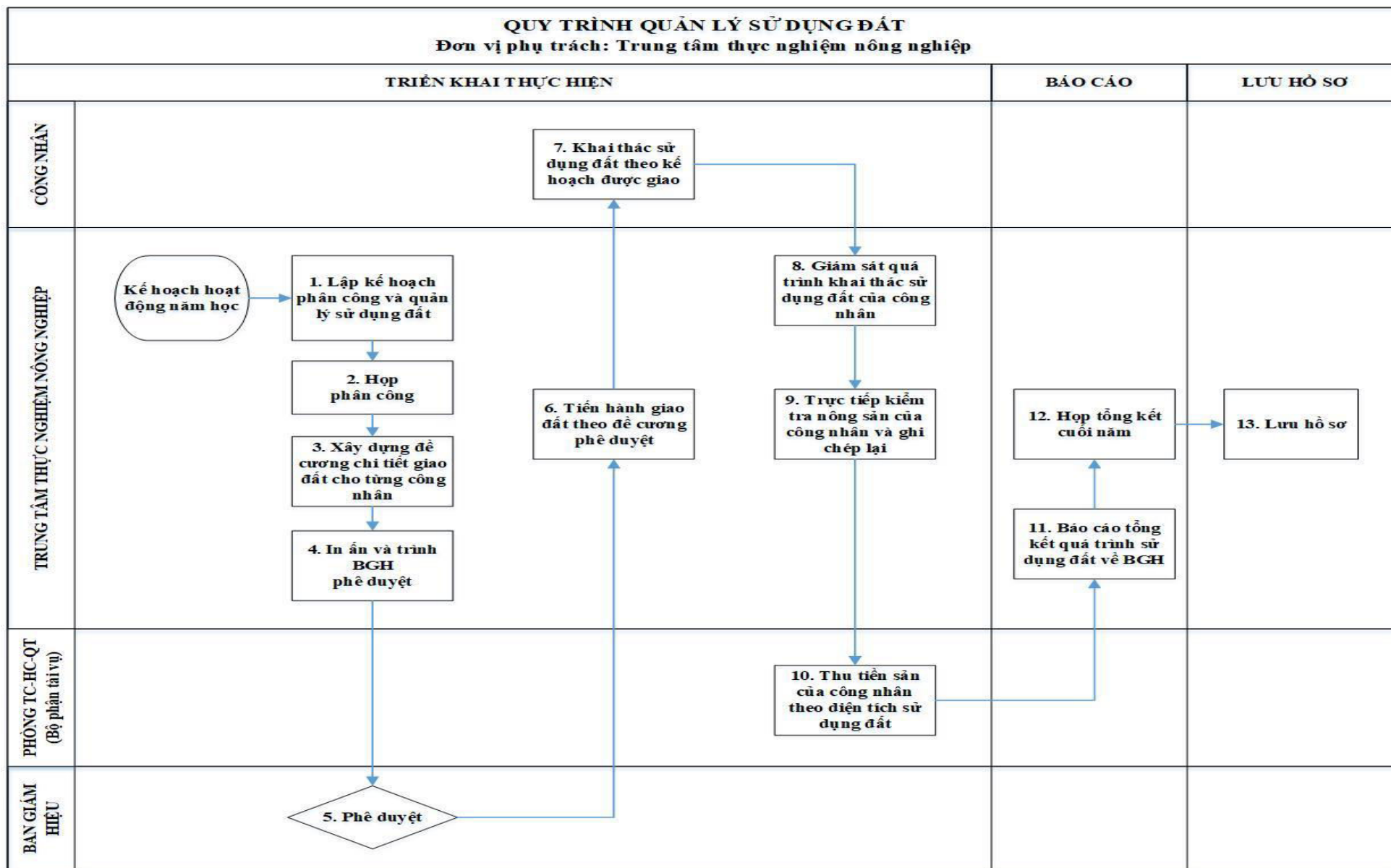
b. Từ viết tắt.

BGH:	Ban Giám hiệu
TTTNNN	Trung tâm thực nghiệm nông nghiệp
P.TCHCQT	Phòng Tổ chức - hành chính - Quản trị
KH	Kế hoạch
CN	Công nhân
QT	Quy trình
BM	Biểu mẫu

3. Lưu đồ (Xem trang 3)

4. Đặc tả (Xem trang 4 -5)

5. Các biểu mẫu/ hướng dẫn kèm theo (Xem trang 6)



ĐẶC TẢ QT51- QUY TRÌNH QUẢN LÝ CANH TÁC TRÊN/SỬ DỤNG ĐẤT

Đơn vị phụ trách: Trung tâm thực nghiệm nông nghiệp

Nhận vào	Từ ai	Làm gì (thời gian, địa điểm)	Người Thực hiện	Kết quả/ sản phẩm	Chuyên đến đâu / cho ai	Ghi chú (Yêu cầu/giải thích/ phương tiện/biểu mẫu/ ...)
KH hoạt động của Trung tâm năm học	TTTNNN	1.Lập KH phân công đất và quản lý sử dụng đất cho từng CN	TTTNNN			- KH phân công đất và quản lý sử dụng đất
		2.Họp phân công	BGH TTTNNN P.TCHCQT (Bộ phận tài vụ)			- Biên bản họp
		3. Xây dựng đề cương chi tiết về phân công diện tích đất và KH sử dụng đất của từng CN, cụ thể là trồng cây gì trên diện tích đất và sản lượng dự kiến phải thu sau một vụ.	TTTNNN	Báo cáo tổng kết quá trình sử dụng đất	BGH P.TCHCQT	- Đề cương chi tiết phân công diện tích đất và KH sử dụng đất của từng CN
		4.In ấn và Trình BGH duyệt	TTTNNN			
		5- Phê duyệt	BGH			
		6- Tiến hành giao đất theo KH cụ thể trong đề cương	TTTNNN			
		7- Khai thác sử dụng đất theo KH giao	Công nhân			
		8- Giám sát quá trình sử dụng đất của CN theo sát đề cương	TTTNNN			

	mà BGH duyệt				
	9- Trực tiếp kiểm tra kết quả nông sản của CN, và ghi chép lại.	TTTNNN			Biên bản kiểm tra
	10-Thu tiền sản lượng của từng CN theo diện tích sử dụng đất	P.TCHCQT (bộ phận tài vụ)			
	11- Báo cáo tổng kết quá trình sử dụng đất về BGH	TTTNNN			Báo cáo tổng kết quá trình sử dụng đất
	12- Họp tổng kết năm	BGH TTTN P.TCHCQT (bộ phận tài vụ)			
	13-Lưu hồ sơ	TTTN			

Các văn bản liên quan (cấp trường và cấp quản lý):

<ul style="list-style-type: none"> - Thông tư số 23/2016/TT-BTC ngày 16/2/2016 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung về quản lý, sử dụng TS nhà nước tại đơn vị sự nghiệp công lập; - Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp; 	<ul style="list-style-type: none"> - Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường; - Quy chế chi tiêu nội bộ (được cập nhật và ban hành ngày 01/01 hàng năm)
--	---

CÁC BIỂU MẪU/HƯỚNG DẪN KÈM THEO

TT	Tên biểu mẫu/Hồ sơ	Ký hiệu
1	Kế hoạch phân công đất và quản lý sử dụng đất	BM51.01
2	Đề cương phân công diện tích đất và kế hoạch sử dụng đất của từng công nhân	BM51.02
3	Biên bản kiểm tra	BM51.03
4	Báo cáo tổng kết quá trình sử dụng đất năm...	BM51.04

UBND TỈNH HƯNG YÊN
TRƯỜNG CĐ KT-KT TÔ HIỆU HY
Số:...../KH- CĐTH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hưng Yên, ngày.....tháng.....năm

KẾ HOẠCH
Phân công đất và quản lý sử dụng đất năm

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích

2. Yêu cầu

II. Nội dung triển khai thực hiện

STT	Nội dung công việc	Phụ trách thực hiện	Thời gian thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
1					
2					
				

III. Tổ chức thực hiện:

1. Đối với Trung tâm thực nghiệm nông nghiệp:

2. Đối với P.TCHCQT (bộ phận tài vụ):

3. Đối với công nhân được giao đất:

Trên đây là Kế hoạch phân công đất và quản lý sử dụng đất năm của Trung tâm thực nghiệm nông nghiệp -Trường cao đẳng KT-KT Tô Hiệu Hưng Yên. Đề nghị các cá nhân và các đơn vị liên quan nghiêm túc phối hợp thực hiện./.

HIỆU TRƯỞNG

TRUNG TÂM TTNN

NGƯỜI LẬP

Nơi nhận:

-
-
- Lưu:

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KT - KT TÔ HIỆU HƯNG YÊN



ĐỀ CƯƠNG
Phân công diện tích đất và kế hoạch sử dụng đất của từng công nhân

Hưng Yên, năm.....

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích

1.2. Yêu cầu

2. Tiêu chí, tiêu chuẩn khoán/phân công quản lý đất

3. Phân công diện tích đất và kế hoạch sử dụng của từng công nhân

4. Dự kiến kết quả đạt được

(Trình bày các kết quả đạt được theo từng nội dung)

Hưng Yên, ngày tháng năm

Hiệu trưởng

Trung tâm TNNN

TRƯỜNG CĐ KT-KT TÔ HIỆU HY
TRUNG TÂM THỰC NGHIỆM NÔNG NGHIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:...../BB- TTNN

BIÊN BẢN KIỂM TRA

Hôm nay, vào hồingàytháng..... năm 20...,
Tại tiến hành kiểm tra

1. Bộ phận/người kiểm tra:

.....

2. Bộ phận/người được kiểm tra:

.....

3. Ghi nhận nội dung kiểm tra/Kết quả:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Biên bản được lập vào hồi.....ngày..... tháng năm 20...

ĐẠI DIỆN BỘ PHẬN ĐƯỢC KIỂM TRA

ĐẠI DIỆN KIỂM TRA

BÁO CÁO TỔNG KẾT
QUÁ TRÌNH SỬ DỤNG ĐẤT NĂM HỌC

I. Báo cáo hoạt động khai thác và sử dụng đất năm học

1. Kết quả thực hiện:

Thực hiện theo kế hoạch Số/KH-.....do Hiệu trưởng ký duyệt ngày ;

Trung tâm thực nghiệm nông nghiệp đã triển khai kế hoạch phân công đất và quản lý sử dụng đất năm....

Kết quả cụ thể như sau:

.....
.....
.....
.....

Kết quả cho thấy:

.....
.....
.....

2. Thuận lợi, khó khăn:

3. Đề xuất, kiến nghị:

.....
.....
.....

II. Kế hoạch phân công đất và quản lý sử dụng đất năm...

BAN GIÁM HIỆU
NGHIỆP

Hưng Yên, ngày
TT THỰC NGHIỆM NÔNG