



**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN  
TRƯỜNG CĐ KT-KT TÔ HIỆU HƯNG YÊN**

**Địa chỉ:**

Cơ sở 1: Xã Dân Tiên, Huyện Khoái Châu, Tỉnh Hưng Yên

Cơ sở 2: Số 56 Đường Hải Thượng Lãn Ông,

P.Hiến Nam, TP.Hưng Yên, Tỉnh Hưng Yên

ĐT: 02216.284.526 hoặc 02216.251.026

Email: [est.tohieu@gmail.com](mailto:est.tohieu@gmail.com) Website: [www.cdtohieu.edu.vn](http://www.cdtohieu.edu.vn)


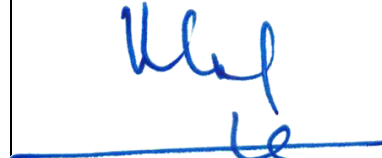

**QUY TRÌNH  
PHỤC KHẢO BÀI THI**

**Đơn vị phụ trách: Phòng Đào tạo**

Mã hóa **QT34**

Ban hành lần: **01**

Hiệu lực từ ngày: **09/12/2021**

NGƯỜI SOẠN THẢO	TRƯỞNG ĐƠN VỊ PHỤ TRÁCH	HIỆU TRƯỞNG
		
Tạ Thị Hương	Ths. Nguyễn Công Minh	Ths. Trần Thanh Liêm

## **1. Mục đích và phạm vi áp dụng**

### **a. Mục đích**

- Quy định thống nhất cách thức phúc khảo bài thi kết thúc môn học, thi tốt nghiệp; hoàn chỉnh hệ thống các quy trình trong hoạt động đào tạo của Nhà trường.

- Đảm bảo tính chính xác, minh bạch trong công tác đánh giá kết quả học tập của người học.

### **b. Phạm vi áp dụng**

Quy trình áp dụng cho các kỳ thi hết môn học và thi tốt nghiệp của sinh viên cao đẳng và học sinh trung cấp (gọi chung là sinh viên) thuộc thẩm quyền quản lý của Hiệu trưởng trường Cao đẳng KT- KT Tô Hiệu Hưng Yên

## **2. Định nghĩa và từ viết tắt**

### **a. Định nghĩa**

- Phúc khảo bài thi là quá trình thực hiện sau mỗi kỳ thi kết thúc môn học và thi tốt nghiệp: khi có thông báo kết quả điểm thi, nếu HSSV không hài lòng về kết quả thì được quyền làm đơn xin phúc khảo bài thi và Hội đồng tổ chức thi kết thúc môn học và thi tốt nghiệp của đợt thi đó có trách nhiệm tiếp nhận đơn phúc khảo và tổ chức chấm lại bài thi, đánh giá, kết luận và thông báo kết quả phúc khảo bài thi theo đúng quy định hiện hành.

### **- Điều kiện để phúc khảo bài thi**

Mọi người tham gia thi đều có quyền xin phúc khảo bài thi. Nếu nhận thấy kết quả bài thi không đúng với khả năng làm bài trước đó, thí sinh phải có đơn xin phúc khảo bài thi trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày niêm yết kết quả của kỳ thi.

Điểm phúc khảo chỉ được công nhận khi điểm chấm lại chênh lệch so với điểm chấm lần trước từ 1,0 điểm trở lên. Khi đó Hội đồng phúc khảo sẽ kết luận điểm mới của bài thi.

Hội đồng phúc khảo bắt đầu làm việc chậm nhất 15 ngày kể từ ngày niêm yết kết quả của kỳ thi. Thời gian làm việc của Hội đồng phúc khảo không kéo dài quá 10 ngày.

Kết quả phúc khảo được niêm yết công khai ngay sau khi Hội đồng phúc khảo hoàn tất công việc.

### **b. Từ viết tắt:**

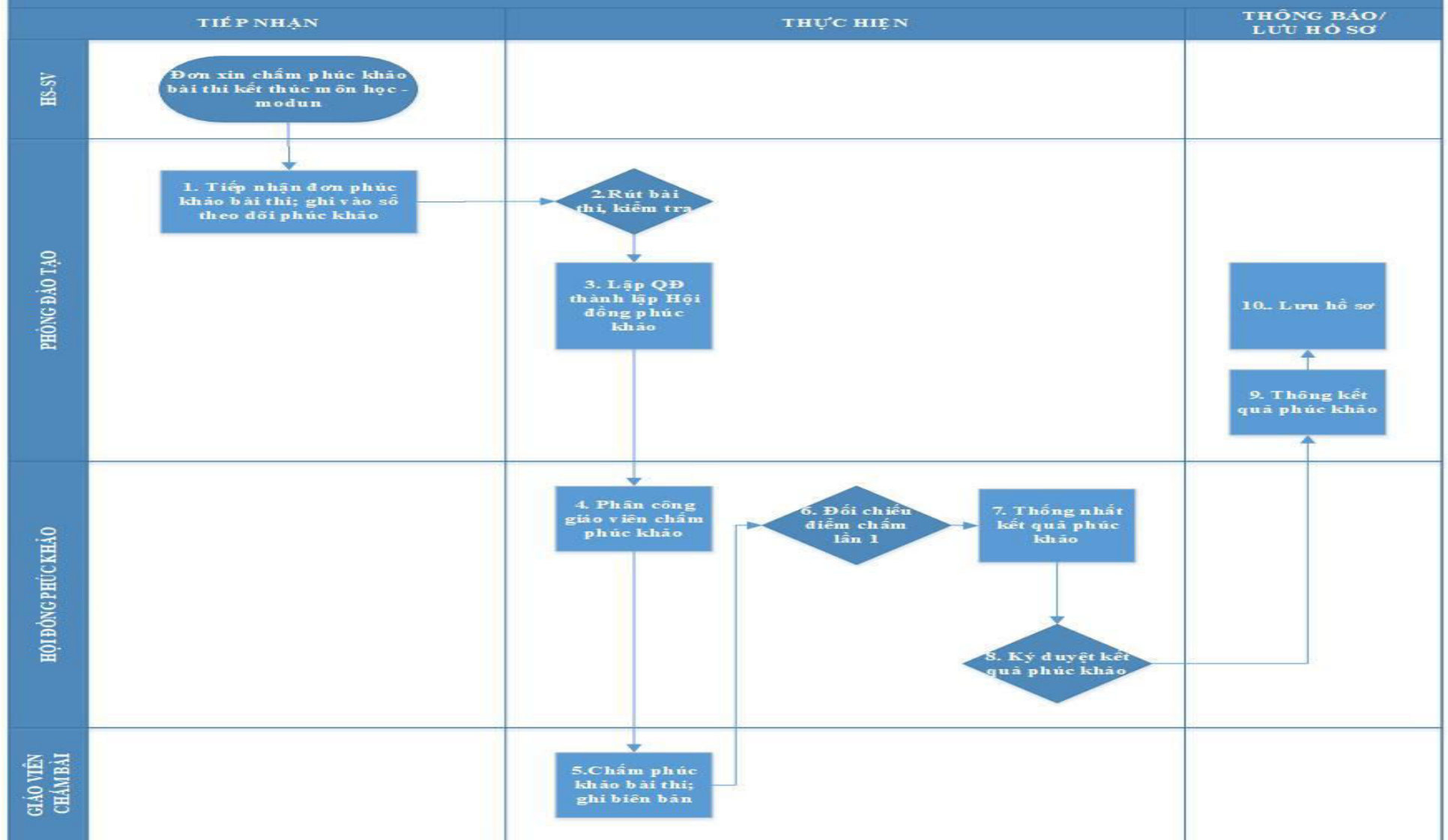
HSSV	Học sinh sinh viên	QĐ	Quyết định
DS	Danh sách	GV	Giáo viên/Giảng viên
P.ĐT	Phòng đào tạo	QT	Quy trình
		BM	Biểu mẫu

**3. Lưu đồ** (Xem trang 3)

**4. Đặc tả** (Xem trang 4 - 6)

**5. Các biểu mẫu/ hướng dẫn kèm theo** (Xem trang 7)

**QUY TRÌNH PHỤC KHẢO BÀI THI**  
Đơn vị phụ trách: Phòng Đào tạo



## ĐẶC TẢ QT34: QUY TRÌNH PHỤC KHẢO BÀI THI

**Đơn vị phụ trách: Phòng Đào tạo**

Nhận vào	Từ ai	Làm gì (thời gian, địa điểm, ...)	Người/ đơn vị thực hiện	Kết quả/ sản phẩm	Chuyển đến Đâu/cho ai	Ghi chú (Yêu cầu/giải thích/ phương tiện/biểu mẫu/ ...)
Đơn phúc khảo bài thi	HSSV	1- Tiếp nhận đơn phúc khảo bài thi của HSSV, ghi vào sổ theo dõi phúc khảo. <i>(Trong vòng 05 ngày kể từ ngày công bố điểm thi)</i>	P.ĐT			- Đơn phúc khảo bài thi
		2- Tập hợp DS phúc khảo đối với từng môn học, rút bài thi kiểm tra kết quả (đối chiếu kết quả bài thi và DS ghi điểm, cộng lại điểm thành phần).	P.ĐT			
		3- QĐ thành lập hội đồng phúc khảo	P.ĐT			
		4- Phân công GV chấm phúc khảo (bố trí 02 GV chấm phúc khảo và chấm độc lập)	Hội đồng phúc khảo			- Quy trình chấm phúc khảo thực hiện tương tự như chấm lần đầu theo hình thức chấm tập trung tại phòng chấm thi
		5- Tiến hành chấm phúc khảo; thống nhất điểm và ghi vào biên bản chấm phúc khảo bài thi <i>(theo mẫu)</i> .	Hội đồng phúc khảo GV chấm phúc khảo			- Biên bản chấm phúc khảo bài thi - Biên bản đối thoại chấm phúc khảo bài thi *Kết quả 2 lần chấm chênh lệch nhau từ 1 điểm trở lên thì trưởng P.ĐT mời 2 cặp GV <i>(chấm lần đầu và chấm phúc</i>

						khảo) đối thoại trực tiếp để thống nhất điểm bài thi và ghi vào biên bản đối thoại (theo mẫu).
		6- Đối chiếu điểm chấm lần 1 (điểm đã công bố) với điểm chấm phúc khảo để tiến hành điều chỉnh điểm nếu có chênh lệch và vào Bảng tổng hợp điểm phúc khảo (theo mẫu)	Hội đồng chấm phúc khảo			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bảng tổng hợp điểm phúc khảo bài thi</li> <li>* Bài thi trắc nghiệm: điểm chấm lại của bài trắc nghiệm là điểm chính thức</li> <li>* Bài thi tự luận: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Nếu điểm phúc khảo bằng điểm chấm lần 1 (điểm đã công bố) hoặc chênh lệch nhỏ hơn 1 điểm thì giữ nguyên điểm đã công bố;</li> <li>+ Nếu điểm phúc khảo (sau khi đối thoại) và điểm chấm lần 1 (điểm đã công bố) chênh lệch nhau từ 1 điểm trở lên lấy điểm chấm phúc khảo làm điểm chính thức.</li> </ul> </li> <li>- Sau khi phúc khảo nêu kết quả bài thi thay đổi sinh viên sẽ được nhận lại lệ phí phúc khảo. GV chấm thi lần 1 phải nộp kinh phí phúc khảo cho P.ĐT.</li> </ul>

		7- Tổng hợp và thông nhất kết quả phúc khảo; trình Chủ tịch ký duyệt	Thư ký Hội đồng phúc khảo			
		8- Ký duyệt kết quả phúc khảo bài thi	Chủ tịch Hội đồng			
		9- Thông báo kết quả phúc khảo bài thi ( <i>chậm nhất sau 15 ngày khi hết hạn nhận đơn</i> ).	P.ĐT			
		10- Lưu hồ sơ	P.ĐT			

**Các văn bản liên quan (cấp trường và cấp quản lý):**

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thông tư số 09/2017/TT-BLĐTĐ ngày 13 tháng 3 năm 2017 quy định việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy modul hoặc tín chỉ; quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quy chế đào tạo của nhà trường về đào tạo theo tín chỉ ban hành kèm theo Quyết định số ..../QĐ-CĐKTKTTH ngày ..... của Hiệu trưởng trường Cao đẳng KTKTTH</li> </ul>
---	---

### CÁC BIỂU MẪU/HƯỚNG DẪN KÈM THEO

<b>TT</b>	<b>Tên biểu mẫu/Hồ sơ</b>	<b>Ký hiệu</b>
1	Đơn xin phúc khảo bài thi kết thúc học phần	BM34.01
2	Biên bản chấm phúc khảo bài thi	BM34.02
3	Biên bản đối thoại giữa cặp chấm thi thứ nhất và cặp chấm phúc khảo	BM34.03
4	Tổng hợp kết quả chấm phúc khảo học kỳ... năm học...	BM34.04

TRƯỜNG CĐ KT-KT TÔ HIỆU HY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

**ĐƠN XIN PHÚC KHẢO BÀI THI KẾT THÚC HỌC PHẦN**

**Kính gửi:**

Tên em là: ..... Ngày sinh:.....

Mã số sinh viên: ..... Khóa.....

Lớp học:.....

Phòng thi :..... **SBD** :..... Ca thi.....

Điện thoại liên lạc: .....

Nay em xin phúc khảo bài thi học phần:

.....  
.....

Ngày thi: .....Điểm kết thúc học phần hiện tại :.....

Em xin chân thành cảm ơn!

*Hưng Yên, ngày ... tháng ... năm*

**Cán bộ nhận đơn**  
*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**Người làm đơn**  
*(Ký và ghi rõ họ tên)*



## BIÊN BẢN CHẤM PHÚC KHẢO BÀI THI

### Học kì ..., năm học 20... – 20...

Thời gian: Vào lúc:.....h.....phút, ngày...../...../20...

Địa điểm tại: **Trường Cao đẳng KT-KT Tô Hiệu Hưng Yên**

Thành phần:

1. .... Trưởng phòng Khảo thí và KĐCL
2. ....GV chấm phúc khảo 1 (*Là người chưa chấm lần 1 bài thi của SV*)
3. ....GV chấm phúc khảo 2
4. ....Thư ký

Đã tiến hành tổ chức chấm phúc khảo bài thi học phần:

.....  
.....;

Thuộc nhóm HP:..... theo đơn đề nghị của sinh viên.

Kết quả như sau:

TT	Số phách	Điểm trước khi chấm phúc khảo		Điểm sau khi chấm phúc khảo		Lý do thay đổi điểm (khi có thay đổi điểm)
		Điểm bằng số	Điểm bằng chữ	Điểm bằng số	Điểm bằng chữ	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

Danh sách trên có: .....bài thi/sinh viên

**GV CHẤM PK1**

**GV CHẤM PK2**

**XÁC NHẬN CỦA KHOA**

**PHÒNG TT-KT&KĐCL**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**BIÊN BẢN ĐỐI THOẠI**  
**GIỮA CẶP CHẤM THI THỨ NHẤT VÀ CẶP CHẤM PHỨC KHẢO**

Hôm nay, lúc ..... giờ, ngày .....tháng .....năm 201....., tại văn phòng ....., Trường Cao Đẳng KT-KT Tô Hiệu Hưng Yên.

Chúng tôi gồm:

- 1. Ông (bà):....., Phụ trách Bộ môn....., Chủ trì.
- 2. Cặp chấm thứ nhất: CBChT 1:.....  
CBChT 2: .....
- 3. Cặp chấm phức khảo: CBChT 1:.....  
CBChT 2:.....

Cặp giáo viên chấm thi thứ nhất và cặp chấm phức khảo đã đối thoại về sự chênh lệch điểm của bài thi:

Số phách ..... Mã túi..... Học phần .....

Câu	Điểm của cặp chấm thứ nhất	Điểm của cặp chấm phức khảo	Điểm chênh lệch
1			
2			
...			
...			
<b>Tổng</b>			

Lý do chênh lệch điểm:

Câu.....: .....

.....

Câu.....: .....

.....

Câu.....: .....

.....

Sau khi đối thoại giữa 2 cặp chấm, chúng tôi đã thống nhất kết luận điểm của bài thi là:

Câu 1: ..... điểm

Câu 2: ..... điểm

Câu 3: ..... điểm

Câu 4: ..... điểm

**Tổng: ..... điểm**

Biên bản này được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, phòng Thanh tra - Khảo thí và Kiểm định chất lượng giữ 01 bản, khoa có giảng viên chấm thi giữ 01 bản./.

**CẶP CHẤM THI THỨ NHẤT**

CB chấm thi 1

CB chấm thi 2

**CẶP CHẤM THI PHÚC KHẢO**

**TRƯỞNG BỘ MÔN**

TRƯỜNG CĐ KT-KT  
TỔ HIỆU HY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

## TỔNG HỢP KẾT QUẢ CHẤM PHÚC KHẢO HỌC KÌ.... NĂM HỌC

STT	Mã số SV	Họ và tên SV	Lớp	Học phần phúc khảo	Kết quả chấm thi	
					Điểm trước phúc khảo	Điểm phúc khảo

PHÒNG TT- KT VÀ KĐCL

NGƯỜI LẬP