



**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN  
TRƯỜNG CĐ KT-KT TÔ HIỆU HƯNG YÊN**

**Địa chỉ:**

Cơ sở 1: Xã Dân Tiến, Huyện Khoái Châu, Tỉnh Hưng Yên

Cơ sở 2: Số 56 Đường Hải Thượng Lãn Ông,

P.Hiến Nam, TP.Hưng Yên, Tỉnh Hưng Yên

ĐT: 02216.284.526 hoặc 02216.251.026

Email: [est.tohieu@gmail.com](mailto:est.tohieu@gmail.com) Website: [www.cdtohieu.edu.vn](http://www.cdtohieu.edu.vn)

**HƯỚNG DẪN  
GIẢI QUYẾT CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH CHO NGƯỜI HỌC**

Mã hóa **HD01**

Ban hành lần: 01

Hiệu lực từ ngày: 09/12/2021

| NGƯỜI SOẠN THẢO                                                                     | TRƯỞNG ĐƠN VỊ<br>PHỤ TRÁCH                                                           | HIỆU TRƯỞNG                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |
| <b>Đỗ Thúy Hồng</b>                                                                 | <b>Vũ Đức Lực</b>                                                                    | <b>Trần Thanh Liêm</b>                                                                |

## **HƯỚNG DẪN**

### **GIẢI QUYẾT CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH CHO HỌC SINH, SINH VIÊN**

#### **I. QUY ĐỊNH VỀ CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH**

- Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 28 tháng 8 năm 2021 quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

- Thông tư số 17/2017/TT-BLĐTBXH ngày 30 tháng 6 năm 2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên trong các trường trung cấp, trường cao đẳng.

- Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với HSSV trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thông tư số 31/2013/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 8 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung khoản 3, điều 2. Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với HSSV trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thông tư liên tịch số 14/2016/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 05 tháng 5 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung mục III của Thông tư liên tịch số 23/2008/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 28 tháng 4 năm 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ Tài chính về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định số 152/2007/QĐ-TTg ngày 14 tháng 9 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ về học bổng chính sách đối với học sinh, sinh viên học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Quyết định số 751/QĐ-TTg ngày 30 tháng 5 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc điều chỉnh mức cho vay đối với học sinh, sinh viên.

- Quyết định số 53/2015/QĐ-TTg ngày 20 tháng 10 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ về chính sách nội trú đối với học sinh, sinh viên học cao đẳng, trung cấp.

- Thông tư liên tịch số 12/2016/TTLT-BLĐTBXH-BGDĐT-BTC ngày 16 tháng 6 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động Thương binh và Xã hội, Bộ Tài chính về hướng dẫn thực hiện chính sách nội trú quy định tại Quyết định số 53/2015/QĐ-TTg ngày 20 tháng 10 năm 2015 của Thủ tướng

Chính phủ về chính sách nội trú đối với học sinh, sinh viên học cao đẳng, trung cấp.

- Căn cứ vào các văn bản, hướng dẫn pháp luật hiện hành.

Kế hoạch thực hiện chế độ chính sách sẽ được Nhà trường thông báo vào đầu mỗi học kỳ.

## **1. Miễn giảm học phí**

### *1.1. Đối tượng được miễn 100% học phí:*

a. Các đối tượng theo quy định tại Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng nếu đang theo học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

b. Học sinh, sinh viên học tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp người dân tộc thiểu số có cha hoặc mẹ hoặc cả cha và mẹ hoặc ông bà (trong trường hợp ở với ông bà) thuộc hộ nghèo và hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ.

c. Học sinh, sinh viên người dân tộc thiểu số rất ít người quy định tại khoản 1 Điều 2 Nghị định số 57/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 5 năm 2017 của Chính phủ quy định chính sách ưu tiên tuyển sinh và hỗ trợ học tập đối với học sinh, sinh viên dân tộc thiểu số rất ít người ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn hoặc đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành của cơ quan có thẩm quyền.

d. Người tốt nghiệp trung học cơ sở học tiếp lên trình độ trung cấp.

e. Người học các trình độ trung cấp, cao đẳng, đối với các ngành, nghề khó tuyển sinh nhưng xã hội có nhu cầu theo danh mục do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định.

f. Người học các ngành, nghề chuyên môn đặc thù đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh theo quy định của Luật Giáo dục nghề nghiệp. Các ngành, nghề chuyên môn đặc thù do Thủ tướng Chính phủ quy định.

### *1.2. Đối tượng được giảm 70% học phí:*

a. Học sinh, sinh viên học các chuyên ngành, một số nghề học nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm đối với giáo dục nghề nghiệp theo danh mục các nghề học nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định;

b. Học sinh, sinh viên là người dân tộc thiểu số (ngoài đối tượng dân tộc thiểu số rất ít người) ở thôn/bản đặc biệt khó khăn, xã khu vực III vùng dân tộc và miền núi, xã đặc biệt khó khăn vùng bãi ngang ven biển hải đảo theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.

### *1.3. Các đối tượng được giảm 50% học phí gồm:*

Sinh viên là con cán bộ, công chức, viên chức, công nhân mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên;

## **2. Trợ cấp ưu đãi**

### *2.1. Đối tượng được hưởng trợ cấp ưu đãi*

- Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân; Anh hùng lao động trong kháng chiến; thương binh; người hưởng chính sách như thương binh;
- Con của Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, con của Anh hùng lao động trong kháng chiến;
- Con của người hoạt động cách mạng trước ngày 01/01/1945; con của người hoạt động cách mạng từ ngày 01/01/1945 đến trước tổng khởi nghĩa 19/08/1945;
- Con của liệt sĩ; con của thương binh, con của bệnh binh; con của người người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hoá học.

### *2.2. Phạm vi áp dụng*

Chế độ ưu đãi trong giáo dục được áp dụng đối với HSSV là:

- Người có công với cách mạng và con của họ quy định tại mục 1 (sau đây gọi chung là HSSV thuộc diện ưu đãi) theo học hệ chính quy tập trung có khoá học từ 1,5 năm trở lên tại trường Cao đẳng KTKT Tô Hiệu Hưng Yên;
- HSSV thuộc diện ưu đãi mà cùng một lúc học ở nhiều trường (hoặc nhiều khoa trong một trường) thì chỉ được hưởng chế độ ưu đãi mức cao nhất (bao gồm: trợ cấp một lần, trợ cấp hàng tháng và hỗ trợ học phí nếu có) tại một trường.
- Không áp dụng chế độ ưu đãi trong giáo dục đào tạo đối với HSSV diện chính sách thuộc một trong các trường hợp sau:

- + Đang hưởng lương hoặc sinh hoạt phí khi đi học.
- + Đã hưởng chế độ ưu đãi tại một cơ sở giáo dục nghề nghiệp, đại học
- + Người có công bị đình chỉ chế độ ưu đãi người có công với cách mạng.

### *2.3. Quy trình thực hiện chế độ ưu đãi giáo dục, đào tạo*

- Người có công với cách mạng và con của họ thuộc diện được hưởng ưu đãi giáo dục đào tạo làm Tờ khai đề nghị giải quyết chế độ ưu đãi trong giáo dục đào tạo (Mẫu số 01-UĐGD ban hành kèm Thông tư 36/2015/TT-BLĐTBXH.
- Theo định kỳ chi trả Trợ cấp giáo dục và đào tạo, sinh viên thuộc diện hưởng chế độ ưu đãi xin cấp Giấy xác nhận của cơ sở giáo dục nơi sinh viên

theo học để thực hiện chế độ ưu đãi (Mẫu số 02-UĐGD ban hành kèm theo Thông tư 36/2015/TT-BLĐTBXH).

- Theo định kỳ chi trả trợ cấp ưu đãi giáo dục, đào tạo Phòng LĐTBXH căn cứ Giấy xác nhận ưu đãi đã được cơ sở giáo dục đào tạo nơi sinh viên đang học xác nhận để thực hiện chế độ ưu đãi.

#### *2.4. Phương thức và thời gian chi trả trợ cấp ưu đãi:*

Phòng Lao động - Thương binh và xã hội quản lý, tổ chức chi trả trợ cấp cho HSSV thuộc diện ưu đãi. Trợ cấp hàng tháng: Chi trả 02 lần trong năm

Lần 1: Chi trả tháng 11, tháng 12; Lần 2: Chi trả tháng 3, tháng 4. Trường hợp sinh viên chưa nhận trợ cấp ưu đãi hàng tháng thì được truy lĩnh.

### **3. Trợ cấp xã hội**

#### *a. Đối tượng được cấp trợ cấp xã hội*

Sinh viên đang học tại các trường hệ chính quy thuộc diện sau đây:

- Người dân tộc ít người ở vùng cao.
- Người mồ côi cả cha lẫn mẹ không nơi nương tựa
- Người tàn tật theo quy định chung của Nhà nước và gặp khó khăn về kinh tế, khả năng lao động bị suy giảm từ 41% trở lên.
- Học sinh, sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về kinh tế vượt khó học tập là những người mà gia đình họ thuộc diện xóa đói giảm nghèo.

#### *b. Mức trợ cấp xã hội*

- Mức trợ cấp xã hội là 100.000 đồng/ tháng và cấp 12 tháng trong năm.
- Đối với sinh viên ở vùng cao, vùng sâu và vùng có điều kiện kinh tế- xã hội đặc biệt khó khăn học tại các trường đào tạo công lập, hệ chính quy, dài hạn tập trung có mức trợ cấp xã hội 140.000 đồng/ tháng.

### **4. Hỗ trợ chi phí học tập:**

#### *a. Điều kiện được hưởng:*

- Sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo và hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt theo từng thời kỳ.
- Trúng tuyển cao đẳng hệ chính quy tại các cơ sở giáo dục đại học tại năm tham dự tuyển sinh theo đúng quy định của cơ quan Nhà nước.

*(Không áp dụng đối với sinh viên: Cử tuyển, các đối tượng chính sách được xét tuyển, đào tạo theo địa chỉ, đào tạo liên thông, văn bằng hai cao đẳng sau khi hoàn thành chương trình dự bị).*

#### *b. Mức hỗ trợ:*

- Mức hỗ trợ chi phí học tập bằng 60% mức lương cơ sở và được hưởng không quá 10 tháng/ năm học/ sinh viên.

- Số năm được hưởng hỗ trợ chi phí học tập theo thời gian đào tạo chính thức.

**Ghi chú:** *HSSV đồng thời là đối tượng được nhận:*

+ Học bổng chính sách;

+ Trợ cấp xã hội;

+ Trợ cấp ưu đãi

+ Hỗ trợ chi phí học tập

*Chỉ được hưởng một chế độ với mức trợ cấp cao nhất và phần thưởng khuyến khích học tập (nếu có đủ điều kiện).*

## **5. Hồ sơ:**

*5.1. Đối với HSSV thuộc diện ưu đãi gồm:*

+ Giấy xác nhận của cơ quan quản lý đối tượng người có công.

+ Bản sao có công chứng giấy chứng nhận gia đình liệt sỹ, giấy chứng nhận thương binh (thẻ thương binh), người được hưởng chính sách như thương binh, giấy chứng nhận bệnh binh (thẻ bệnh binh).

+ Bản sao có công chứng giấy khai sinh của sinh viên được hưởng chế độ ưu đãi.

*5.2. Đối với HSSV bị tàn tật, khuyết tật có khó khăn về kinh tế:*

+ Giấy xác nhận khuyết tật do Ủy ban nhân dân cấp xã cấp hoặc Quyết định về việc trợ cấp xã hội của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện.

+ Giấy chứng nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do Ủy ban nhân dân cấp xã cấp hoặc xác nhận.

*5.3. Đối với HSSV thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo:*

+ Bản sao Giấy khai sinh của sinh viên được hưởng chế độ ưu đãi.

+ Giấy chứng nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do UBND cấp xã cấp hoặc xác nhận.

*5.4. Đối với HSSV là người dân tộc thiểu số rất ít người ở vùng có điều kiện kinh tế-xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn:*

+ Bản sao Giấy khai sinh của sinh viên được hưởng chế độ ưu đãi.

+ Sổ đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc giấy đăng ký tạm trú.

*5.5. Đối với HSSV là con CB-CNV bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp:*

- Bản sao sổ hưởng trợ cấp hàng tháng do tổ chức bảo hiểm xã hội cấp do tại nạn lao động.

- Bản sao Giấy khai sinh của *HSSV* được hưởng chế độ ưu đãi.

**Lưu ý:** *HSSV* đồng thời thuộc đối tượng được miễn, giảm học phí và cấp trợ cấp xã hội chỉ cần nộp một bộ hồ sơ cho đối tượng mà mình được hưởng.

## II. HƯỚNG DẪN QUY TRÌNH THỰC HIỆN CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH

1. Sinh viên thuộc diện chính sách bắt buộc phải nộp hồ sơ để được hưởng chế độ ưu đãi:

Địa điểm thu hồ sơ chính sách: **Phòng Công tác HSSV.**

Thời gian thu: Theo thông báo trên trang <http://cdtohieu.edu.vn> đầu mỗi kỳ học.

2. Sinh viên thuộc đối tượng thân nhân của người có công với cách mạng, bao gồm: con liệt sỹ, con thương binh, con bệnh binh, con người nhiễm chất độc hóa học (đã nộp hồ sơ chính sách cho Nhà trường theo đúng quy định) được đăng ký cấp giấy xác nhận sinh viên để nhận ưu đãi giáo dục thông qua dịch vụ trực tuyến dành cho sinh viên:

*B1: Truy cập website <http://cdtohieu.edu.vn>*

*B2: Đăng nhập bằng email sinh viên đã được Nhà trường cấp*

*B3: Vào mục văn bản HSSV- Chọn loại giấy tờ cần đăng ký - Điền các thông tin (nếu có) – Gửi yêu cầu.*

*B4: Đến nhận kết quả tại Văn phòng phòng Công tác HSSV theo đúng thời gian được hẹn.*

**HIỆU TRƯỞNG**



**Trần Thanh Liêm**

**DANH SÁCH HỌC SINH, SINH VIÊN HƯỞNG TRỢ CẤP XÃ HỘI  
NĂM..... ĐỢT.....**

| STT | Họ và tên | Ngày sinh | Lớp | Nơi thường trú | Dân tộc | Thuộc đối tượng | Ghi chú |
|-----|-----------|-----------|-----|----------------|---------|-----------------|---------|
| 1   |           |           |     |                |         |                 |         |
| 2   |           |           |     |                |         |                 |         |
| 3   |           |           |     |                |         |                 |         |
| 4   |           |           |     |                |         |                 |         |

*Hưng Yên, ngày.....tháng.....năm.....*

**HIỆU TRƯỞNG**

**PHÒNG CTHSSV**

**NGƯỜI LẬP**



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

---

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

Kính gửi:    - BGH Trường CD KTKT Tô Hiệu Hưng Yên  
                  - Phòng Công tác học sinh sinh viên

Tên em là: ..... Dân tộc: .....

Ngày sinh: .....

Nơi thường trú: .....

.....

Học sinh lớp: ..... Khóa: ..... Khoa: .....

Thuộc đối tượng: ..... theo quy định của Chính phủ. Em đã hoàn thiện Hồ sơ xin được hưởng trợ cấp xã hội, nay không thấy có tên trong danh sách HSSV được hưởng Trợ cấp xã hội.

Vậy em làm đơn này, đề nghị Ban giám hiệu, Phòng Công tác học sinh, sinh viên xem xét.

*Em xin chân thành cảm ơn!*

*Hưng yên, ngày    tháng    năm*

**XÁC NHẬN GVCN**

**NGƯỜI VIẾT ĐƠN**

**PHÒNG CTHSSV**

**HIỆU TRƯỞNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN HƯỞNG TRỢ CẤP XÃ HỘI**

**Kính gửi: BGH Trường CĐ KT-KT Tô Hiệu Hưng Yên**

Họ và tên: ..... Dân tộc: .....

Ngày sinh: .....

Nơi thường trú: .....

Học sinh lớp: ..... Khóa:..... Khoa: .....

Họ tên bố: ..... Dân tộc: .....

Nơi thường trú: .....

Họ tên mẹ: ..... Dân tộc: .....

Nơi thường trú: .....

Em làm đơn này đề nghị Nhà trường xét và cấp trợ cấp xã hội cho em theo đối tượng ưu tiên: .....

Ngày ..... tháng ..... năm .....

**XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ, THỊ TRẤN      GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM**

**XÁC NHẬN CỦA PHÒNG LĐTBXH**

**HIỆU TRƯỞNG**